3. Eltern in die Klassen-Mailingliste eintragen



Gehen Sie auf

- 1. "Mass operation" und
- 2. auf "Mass subscribe" (Mehrere E-Mail Adressen eintragen).

🔀 Po	storius 🐱 Lists				marcel_ehrhardt -
Info	Subscription requests	Held messages	Members -	Settings	Mass operations -
Banne	ed addresses Header	filters Delete list			
Mass	subscription				

Emails to	max.mustermann@example.com (Max Mustermann)	
mass	erika.mustermann@example.com (Erika Mustermann)	
subscribe		

Dort geben Sie bitte in folgendem Format die E-Mail Adressen ein:

email@example.com (Name der Person)

Wie im Beispiel zu sehen:

max.mustermann@example.com (Max Mustermann)
erika.mustermann@example.com (Erika Mustermann)

Wenn Sie alle Adressen eingetragen haben, die neu hinzugefügt werden sollen, dann betstätigen Sie das mit "Subscribe users" (Benutzer eintragen).

ACHTUNG: Derzeit kann das System leider nur beim erstmaligen Eintragen in die Liste einer E-Mail Adresse einen Namen vergeben. D.h. sollten Sie nur `max.mustermann@example.com` an Stelle von `erika.mustermann@example.com (Erika Mustermann)` eingetragen haben, dann können Sie den Namen im Nachhinein nicht mehr hinzufügen/ändern.

Sollten Sie einen Namen falsch geschrieben oder vergessen haben, dann schreiben Sie bitte eine E-Mail an <u>admin@lists.brandwerder.de</u>. Ein Administrator kann diesen Fehler beheben.

4. Eltern aus einer Klassen-Mailingliste austragen

Sie müssen erst sich einloggen (Schritt 1) und dann zu der richtigen Klassen-Mailingliste gehen (Schritt 2).

Postorius 🛛 🖾 Lists	marcel_ehrhardt -		
Info Subscription requests Held messages	Members - Settings Mass operations -		
Banned addresses Header filters Delete list	Subscribers 2 Moderators		
List subscribers	Owners		

- 1. Gehen Sie dazu auf "Members" (Mitglieder) und
- 2. dann auf "Subscribers" (Angemeldete Listenmitglieder).

Postorius 🛛 🖾 Lists			marcel_ehr	nardt -
Info Subscription requests Hel	ld messages Members -	Settings	Mass operations -	
Banned addresses Header filters	Delete list			
List subscribers			0	
Search members Q	CSV Export	Unsubscribe Se	elected Unsubsc	ribe All
Search members Q	CSV Export	Unsubscribe Se	elected Unsubsc	ribe All
Search members Q Address erika.mustermann@example.com (E	CSV Export	Unsubscribe Se	elected Unsubsc	ribe All
Search members Q Address erika.mustermann@example.com (E marcel.ehrhardt@fu-berlin.de (Marce	CSV Export	Unsubscribe Se	Alected Unsubsc Member Options Member Options	ribe All

- 1. Wählen Sie nun die Adressen aus, welche ausgetragen werden sollen, und
- 2. bestätigen Sie diese mit "Unsubscribe Selected" (Ausgewählte abmelden).